

## **Regulamin konkursu na granty dziekańskie w 2024 roku**

1. Dziekan Wydziału Chemicznego Politechniki Warszawskiej ogłasza konkurs na projekty badawcze, których celem jest rozwój nowej tematyki naukowo-badawczej, odpowiadającej wiodącym nurtom światowym, prowadzącej m.in. do: awansu naukowego, złożenia wniosku o finansowanie projektu badawczego, opracowania projektu aplikacyjno/technologicznego, a także budowy zespołu badawczego czy nawiązania współpracy naukowej z innymi jednostkami.
2. Wnioskodawcą może być pracownik lub doktorant Wydziału Chemicznego Politechniki Warszawskiej spełniający następujące wymagania:
  - jest młodym naukowcem w rozumieniu art. 360 ust. 2 Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. 2022 poz. 574 z późn. zm.);
  - nie pełni funkcji kierownika w innym projekcie;
  - uzyskał pozytywną ocenę efektów wcześniej realizowanego grantu dziekańskiego, w którym pełniły funkcję kierownika, i od jego zakończenia minęły min. 3 lata.
3. W przypadku kiedy wnioskodawcą jest doktorant, funkcję kierownika projektu pełni promotor, który pisemnie wyraża zgodę na kierowanie oraz końcowe rozliczenie projektu. Promotorem powinien być pracownik Wydziału Chemicznego Politechniki Warszawskiej zaliczany do liczby N.
4. Granty realizowane będą jako prace badawcze indywidualne pracownika lub doktoranta.
5. Środki finansowe na realizację projektu badawczego wynoszą do 40 000 zł. Koszty wydziałowe wynoszą 20% (podana kwota obejmuje te koszty). Projekt może być realizowany do dnia 31 grudnia 2025 r.
6. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie wniosku, który powinien zawierać:
  - temat projektu, przypisanie tematyki do dyscypliny naukowej;
  - nazwisko, imię i stopień naukowy kierownika projektu;
  - nazwisko i imię doktoranta\*;
  - osiągnięcia naukowe pracownika lub doktoranta\* z okresu ostatnich 5 lat z wyszczególnieniem: publikacji (artykułów, monografii i rozdziałów w monografiach), zgłoszeń patentowych i patentów, udziału w projektach z uwzględnieniem pełnionych funkcji oraz odbytych stażach naukowych;
  - opis celu projektu oraz jego nowatorskość w odniesieniu do aktualnego stanu wiedzy;
  - plan/harmonogram realizacji projektu z podziałem na etapy, z wyszczególnieniem metodyki badań oraz współpracy z innymi zespołami naukowymi krajowymi i zagranicznymi;
  - przewidywane efekty realizacji projektu;
  - planowane koszty realizacji projektu;
  - informację o tym czy praca była lub jest przedmiotem zgłoszenia w innym grantie lub finansowana jest z innych źródeł.

7. Wnioski sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik do Regulaminu, podpisane przez kierownika projektu i kierownika Zakładu/Katedry, z której wywodzi się kierownik projektu, składane są w jednym egzemplarzu w Biurze Dziekana do dnia 15 lipca 2024 r., wersję elektroniczną przysyłając na adres [dziekan.chemia@pw.edu.pl](mailto:dziekan.chemia@pw.edu.pl). Wnioski niekompletne i złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
8. Rozstrzygnięcia konkursu dokonuje Dziekan na podstawie opinii Komisji Konkursowej, powołanej decyzją Dziekana i składającej się z pracowników samodzielnych Wydziału Chemicznego.
9. Przyznane środki finansowe mogą być wykorzystane na zakup: aparatury i oprogramowania wspomagającego badania, odczynników chemicznych, materiałów i sprzętu laboratoryjnego, pokrycie kosztów: wykonania badań zewnętrznych, krótkoterminowego pobytu w jednostce krajowej lub zagranicznej, udziału w konferencjach naukowych itp. Środki nie mogą być przeznaczone na pokrycie kosztów osobowych, honorariów i publikacji.
10. Warunkiem rozpoczęcia realizacji grantu jest podpisanie porozumienia. Porozumienie podpisuje Dziekan, kierownik projektu, kierownik Zakładu/Katedry i Pełnomocnik Kwestora. Realizacja grantu rozpoczyna się w dniu podpisania Porozumienia i kończy w dniu 31.12.2025r. Kosztorys powinien zostać uzgodniony z Działem Finansowym Wydziału Chemicznego.
11. Sprawozdanie merytoryczne i finansowe kierownika z realizacji projektu, składane jest w Biurze Dziekana, w terminie do 6 tygodni od zakończenia realizacji projektu. Osiągnięcie założonych efektów realizacji projektu powinno natomiast nastąpić do dnia 31.12.2026 r.
12. Końcowe rozliczenie grantu następuje na podstawie oceny finalnych efektów jego realizacji, dokonanej przez Komisję Konkursową. Warunkiem koniecznym rozliczenia projektu jest (łącznie):
  - opublikowanie (lub przyjęcie do druku) co najmniej 1 artykułu naukowego o wartości 140 pkt, będącej wynikiem realizacji grantu. Publikacje mogą być uznane za podstawę rozliczenia, jeżeli zawierają adnotację w tekście wskazującą na źródło finansowania (zapis w publikacji: *Praca została sfinansowana przez Politechnikę Warszawską lub This work was financially supported by Warsaw University of Technology*). W przypadku grantu o charakterze aplikacyjno-technologicznym, warunkiem koniecznym jego rozliczenia jest dokonanie 1 zgłoszenia patentu;
  - złożenie przez kierownika grantu wniosku, w konkursie ogłoszonym przez krajowe lub międzynarodowe jednostki finansujące naukę, o finansowanie projektu badawczego będącego kontynuacją lub uzupełnieniem badań realizowanych w ramach grantu.
13. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem, decyzje podejmuje Dziekan Wydziału Chemicznego Politechniki Warszawskiej.

\* jeśli wnioskodawcą jest doktorant